INSCR. ESTADUAL: Isenta CNPJ: 02.153.077/000127
E-mail: rededocancerlp@gmail.com SITE: rededocancerdelp.com.br

PLANO DE TRABALHO

EXERCÍCIO 2026

I – DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Razão Social:	Rede do Câncer de Lençóis Paulista		
CNPJ:	02.153.077/0001-27		
Endereço:	Rua Carlos Trecenti, nº 300	CEP:	18683-214
Bairro:	Santa Cecília	Município:	Lençóis Paulista
Telefone:	(14) 3436-1447		
E-mail:	rededocancerlp@gmail.com		
Horário de Funcionamento:	Segunda à sexta-feira das 8h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00		
Número de registro no CMAS:	19		
Número de registro no CEBAS:	235874.0090221/2021		
Número de registro no CMILP:	02		

Banco:	Banco do Brasil - 01	Agência:	573-8	Conta Corrente:	40022-X

II – RESPONSÁVEL LEGAL

Nome:	Ivana Maria Trecenti Santos		
Telefone:	(14) 3263-2051		
RG:	8.334.107-9	CPF:	066.082.118-48
Data início do mandato:	14/02/2025		
Data término do mandato:	14/02/2027		

III – RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome:	Angela Silvana Fermino		
Telefone:	(14) 99714-3843	E-mail:	rededocancerlp@gmail.com
Cargo:	Coordenadora/ Assistente Social	CRESS:	56062

IV – RECURSOS HUMANOS DISPONÍVEIS

Nome	Função	Carga horária
Angela Silvana Fermino	Coordenadora/ Assistente Social	40 h/semanal
Emanuelle Caroline Leite	Psicóloga	40 h/semanal
Amanda Aparecida Godoi	Nutricionista	20 h/semanal
Leticia Pires Vieira	Auxiliar administrativo	40 h/semanal
Silmara Rodrigues da Silva	Auxiliar administrativo	40 h/semanal
Veronica Ap. Tobias de Rezende	Faxineira	40 h/semanal
Voluntários		
Poliana Varejano	Fisioterapeuta	2 h/quinzenal
Carla Barreto	Farmacêutica	2 h/mensal
Rose Elena Capelari	Artesanato	4 h/semanal
Dalva Prandini Romani	Artesanato	4 h/semanal
Ana Maria Boso Escudeiro	Artesanato	4 h/semanal
Maria Neusa Silva Menani	Artesanato	4 h/semanal
Conceição Correia de Oliveira	Artesanato	4 h/semanal
Zenilda Sanches	Artesanato	4 h/semanal
Celina Pascualinoto	Bazar	4 h/semanal
Edna Maria H. Kawakita	Bazar	4 h/semanal
Teresinha Lucinéia Stopa Antonio	Bazar	4 h/semanal
Maria José Aparecida Campanholi	Bazar	4 h/semanal
Sueli de Oliveira Souza	Bazar	4 h/semanal
Aparecida Fatima Baccili Bolonha	Bazar	4 h/semanal
Maria Cleuza Portes	Bazar	4 h/semanal
Lindamar Vidal S. Souza	Bazar	4 h/semanal
Maria de Lourdes Alberconi	Bazar	4 h/semanal
Claudenice Aparecida F godoi	Bazar	4 h/semanal
Silvia Maria Capelari Rezende	Bazar	4 h/semanal
Ivana Maria Trecenti Santos	Presidente	4 h/semanal
Adélia Maria Lorenzetti Santos	Secretária	4 h/semanal
Antônio José Contente	Tesoureiro	2 h/semanal

Elza Marques Trecenti	Conselheira Fiscal	4 h/semanal
Henrique Lorenzetti Ribeiro de Sá	Conselheiro Fiscal	2 h/semanal
Mariana Trecenti Pagano	Conselheira Fiscal	2 h/semanal

V- IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS

Prédio próprio/ privado

A organização possui instalações, assim divididas:

1 – Recepção
1 – Sala administrativa
1 – Sala de arquivos
1 – Sala de reuniões
1 – Sala de bordados
1 – Cozinha
1 – Sala de atendimento – Psicóloga/ Fisioterapeuta/ Nutricionista
5 – Banheiros
1 – Depósito
1 – Lavanderia
1 – Garagem

VI – FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

Prestar apoio aos portadores de câncer e seus familiares, orientando-os no que diz respeito a suas demandas; médicos, psicológicos, morais, sociais, materiais e jurídicos, relacionados com neoplasia maligna, atendendo a coletividade local sem distinção de qualquer natureza.

VII – BREVE HISTÓRICO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

A Rede do Câncer é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos, que atua desde 1997 em Lençóis Paulista e de forma contínua permanente e planejada. Presta e executa serviços, programas e projetos voltados para o fortalecimento de vínculos preferencialmente para os idosos, defesa de Direitos Sociais das pessoas portadoras de câncer em situação de vulnerabilidade social e psicológica através da articulação e parceria com a rede de proteção

social pública e privada. Em especial com órgãos dirigidos ao público da política de Assistência Social, nos termos da Lei nº 8.742 de 1993.

Serviço Tipificado: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para os Idosos.
Descrição Geral dos Serviços Tipificados: Realização de encontros semanais em grupo de cerca de 35 preferencialmente pessoas idosas, com horário das 14h às 16h, de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária, promovendo qualidade de vida, bem como desenvolver potencialidades e capacidades para novos projetos de vida. Atividades de cidadania, por meio dos quais são transmitidas informações para acesso a direitos, riscos sociais, violência, entre outros. Favorecendo o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários. Os encontros são feitos na rede da Rede do Câncer, rua Carlos Trecenti, 300, Lençóis Paulista, São Paulo, junto com psicóloga, assistente social, nutricionista e \palestrantes convidados (palestras diversas, farmacêutica, fisioterapeuta, entre outros).

Atividades Desenvolvidas pela Entidade:

Atividade	Descrição	Periodicidade
Acolhimento	Assistente Social - Escuta qualitativa, a troca de informações para conhecimento da realidade do assistido.	Segunda à sexta-feira
Entrevista Social	Assistente Social – aproximação da realidade do assistido, para critérios de serviços e benefícios.	Segunda à sexta-feira
SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	Encontros semanais de temas variados para a emancipação e autonomia preferencialmente as pessoas idosas, a partir de suas necessidades e potencialidades individuais e sociais, prevenindo situação de risco, a exclusão e o	Semanal

	isolamento, garantindo as seguranças de acolhida e de convívio familiar e comunitário. Atividades como: Oficina artística, atividades de fisioterapia, palestras, terapia integrativa, entre outros.	
Visita Domiciliar	Instrumento técnico-metodológico utilizado pelo Assistente Social, psicóloga, nutricionista, onde buscam facilitar a aproximação da realidade do usuário em sua convivência familiar.	Semanal
Orientação	Orientação e encaminhamentos à rede de serviços	Segunda à sexta-feira
Ações de prevenção	Palestras e ações sobre saúde e prevenção em empresas e escolas municipais, estaduais e privadas, com participação de profissionais da saúde (assistente social, psicóloga e nutricionista).	Eventual
Atendimento Psicológico Individual	Psicóloga / CLT	Segunda à sexta-feira
Atendimento Nutricional Individual	Nutricionista / CLT	Segunda, terça e quarta-feira
Orientação Jurídica	Advogado voluntário	Conforme demanda
Distribuição de medicamentos, suprimentos	Assistente Social / CLT	Conforme demanda

alimentares, higiene e equipamentos		
Empréstimo de equipamentos de apoio (cama hospitalar, cadeira de banho e rodas, suporte para sonda, etc.)	Assistente Social / CLT	Conforme demanda
Distribuição de benefícios, vale frutas, legumes e verduras, leite, suplementos alimentar,frango,carne,ovo e doações que a organização recebe.	Assistente Social	Mensal
Bazar		Terça a sexta-feira

VIII - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:

Execução de serviços assistenciais, contemplando ações de atendimento a pessoas portadoras de câncer.

IV – JUSTIFICATIVA:

A Rede do Câncer possui um viés de consolidar a política de direitos em ações que organiza e oferta serviços e benefícios comprometidos com envolvimento articulado as demais políticas públicas. As ações envolvem atividades diretas e indiretas com pacientes e família em tratamento oncológico. Prioriza acolhimento, respeito e humanização, levando o paciente a refletir e agir como coprodutor do seu processo de saúde doença. Fortalecer a convivência e vínculos dos familiares, promover possibilidades de prevenção de violações de direitos e institucionalização. Esse recurso é importante para a manutenção da organização na realidade dos serviços.

No ano de 2025 foram feitos 1.287 atendimentos para pessoas preferencialmente idosas. Qualidade de vida e conscientização na prevenção do câncer será o principal foco em relação aos trabalhos a serem alcançados no ano de 2026.

Sob o impacto de um Estado que vem diminuindo sua ação social e de uma sociedade com necessidades cada vez maior, cresce a procura por medicamentos, suplementos, orientações, atendimentos e insumos no trato ao paciente em tratamento oncológico.

X – CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO A SER ATENDIDA:

Público-alvo: Pessoas portadoras de câncer em situação de vulnerabilidade social e ou psicológica.

Horário de atendimento: Segunda à sexta-feira das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Capacidade de atendimento: 100

Número de pessoas atendidas pelo plano de trabalho: 100

XI - OBJETIVO GERAL:

Oferecer serviços de apoio as pessoas portadoras de câncer e seus familiares, orientando-os no que diz respeito a suas demandas; médicos, psicológicos, morais, sociais, materiais e jurídicos, durante o diagnóstico e tratamento oncológico no SUS – Sistema Único de Saúde, Privado e suplementar.

XII – METAS:

Metas	Metodologia	Resultados Esperados		Método de verificação do cumprimento das metas	Periodicidade de avaliação
		Metas Quantitativas	Metas Qualitativas		
Oferecer serviços de apoio e acolhimento às pessoas e seus familiares durante o tratamento oncológico, promovendo a disseminação de informações de prevenção e cuidados com o	• Proporcionar local adequado, bem como profissionais qualificados para promover ações como: • Acolhimento e entrevista social. • Visitas domiciliares.	100 pessoas ao mês	Pesquisa de satisfação com os usuários e/ou familiares, tendo como objetivo alcançar 80% das respostas como ótimo ou bom para a qualidade do atendimento realizado pela Organização.	Relatório de Atividades Pesquisa de satisfação mensal	Mensal

câncer, bem como hábitos saudáveis de vida.	• Apoio emocional, psicológico e nutricional. • Encaminhamento para rede de serviços Públicos e/ou Privado. • Fornecimento de medicamentos e suplementos alimentares. Distribuição de alimentos diferenciados e equipamentos de apoio. • Realização de encontros para o fortalecimento de vínculos familiares. • Realização de palestras sobre prevenção.				

XIII – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	Profissional Responsável	Periodicidade	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Acolhimento	Assistente Social	Semanal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (oficinas artísticas, palestras, atividades de fisioterapia, terapia integrativa.)	Assistente Social/psicóloga/ Nutricionista e auxiliares	Semanal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visita domiciliar	Assistente Social / Psicóloga / Nutricionista	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encaminhamento para serviços da Rede Municipal	Assistente Social / Psicóloga	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Distribuição de medicamentos	Assistente Social	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Distribuição de benefícios e equipamentos de apoio	Assistente Social	Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Distribuição de suplementos alimentares	Nutricionista	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Apoio psicológico	Psicóloga	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação nutricional	Nutricionista	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Orientação Jurídica	Advogado voluntário	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Palestras sobre prevenção e hábitos saudáveis	Equipe e/ou palestrante convidado	Conforme demanda	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Bazar da Rede	Auxiliar administrativo e voluntários	Diário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

DESPESAS			Concedente	Proponente	Total
Item	**Qtd.**	**Especificação**			
1	**Folha de Pagamento:**				
1.2	2	Auxiliar administrativo	R$ 52.232,96	R$ 0,00	R$ 52.232,96
1.3	1	Faxineira	R$ 32.213,48	R$ 0,00	R$ 32.213,48
1.4	1	Psicóloga	R$ 55.899,61	R$ 0,00	R$ 55.899,61
1.5	1	Nutricionista	R$ 35.484,15	R$ 0,00	R$ 35.484,15
1.6	13 meses	Encargos trabalhistas (FGTS)	R$ 14.066,42	R$ 0,00	R$ 14.066,42
1.7	05	Encargos trabalhistas (1/3férias)	R$ 4.508,47	R$ 0,00	R$ 4.508,47
1.8	12 meses – 5 funcionaras	Benefícios (Vale-Alimentação)	R$ 13.225,69	R$ 0,00	R$ 13.225,69
2	**Qtd.**	**Material de Consumo**			
2.1	12 meses	Suplemento Alimentar	R$ 27.181,23	R$ 0,00	R$ 27.181,23
3	**Qtd.**	**Serviços de Terceiros**			

3.1	12 meses	Escritório de Contabilidade	R$ 19.452,00	R$ 0,00	R$ 19.452,00
3.2	12 meses	Hospedagem Site Eletrônico da Entidade	R$ 3.936,00	R$ 0,00	R$ 3.936,00
3.3	12 meses	Sistema Eletrônico de Prontuários	R$ 2.400,00	R$ 0,00	R$ 2.400,00
4	**Qtd.**	**Utilidade Pública**			
4.1	12 meses	Energia – CPFL	R$ 2.400,00	R$ 0,00	R$ 2.400,00
TOTAL GERAL			**R$ 263.000,00**	**R$ 0,00**	**R$ 263.000,00**

XIV - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Em anexo segue memória de cálculo das despesas relacionadas acima, para execução das atividades pelo período de 12 meses.

XV - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CONCEDENTE

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R$ 22.100,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00
7 Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00	R$ 21.900,00

PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0
7 Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0	R$ 0

XVI - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Rede do Câncer de Lençóis Paulista declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

Lençóis Paulista, 14 de janeiro de 2026.

Ivana Maria Trecenti Santos
Presidente

XVII - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Gestor: (X) Aprovado ( ) Reprovado

Lençóis Paulista, 14 / 01 / 2026 Assinatura:

Claudinei Aparecido de Góes
Secretário de Assistência Social
RG 17.558.627
CPF 063.740.768-77

Nome da Entidade:	Rede do Câncer de Lençóis Paulista
Nº Termo de Fomento:	
Objeto da Parceria:	Execução de serviços assistenciais, contemplando ações de atendimento a pessoas portadoras de câncer.
Valor à Receber:	R$ 263.000,00
Exercício:	2026

MEMÓRIA CÁLCULO

1 - DESPESAS COM RECURSOS HUMANOS

	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	BASE CÁLCULO			MESES													
			SALÁRIO BASE	ADICIONAL NOTURNO	INSALUBRIDADE	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	13º SALÁRIO	TOTAL ANO
1	Psicóloga	40 horas	R$ 4.299,97	R$ -	R$ -	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 4.299,97	R$ 55.899,61
2	Nutricionista	20 horas	R$ 2.729,55	R$ -	R$ -	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 2.729,55	R$ 35.484,15
3	Auxiliar Administrativo	40 horas	R$ 2.008,96	R$ -	R$ -	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 26.116,48
4	Auxiliar Administrativo	40 horas	R$ 2.008,96	R$ -	R$ -	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 2.008,96	R$ 26.116,48
5	Faxineira	40 horas	R$ 1.829,56	R$ -	R$ 648,40	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 2.477,96	R$ 32.213,48
TOTAL			**R$ 12.877,00**	**R$ -**	**R$ 648,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 13.525,40**	**R$ 175.830,20**
FGTS						R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 1.082,03	R$ 14.066,42
1/3 FÉRIAS																			R$ 4.508,47
BENEFÍCIOS (VALE ALIMENTAÇÃO)						R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,14	R$ 1.102,15		R$ 13.225,69
TOTAL 1						**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,57**	**R$ 15.709,58**	**R$ 14.607,43**	**R$ 207.630,77**

2 - MATERIAL DE CONSUMO	MESES												
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL ANO
Suplemento Alimentar	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,10	R$ 2.265,11	R$ 2.265,11	R$ 2.265,11	**R$ 27.181,23**
TOTAL 2	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,10**	**R$ 2.265,11**	**R$ 2.265,11**	**R$ 2.265,11**	**R$ 27.181,23**

3 - DESPESAS COM SERVIÇO DE TERCEIROS	MESES												
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL ANO
Escritório de Contabilidade	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 1.621,00	R$ 19.452,00
Hospedagem Site Eletrônico da Entidade	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 328,00	R$ 3.936,00
Sistema Eletrônico de Prontuários	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 2.400,00
TOTAL 3	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 2.149,00**	**R$ 25.788,00**

4 - DESPESAS DE UTILIDADE PÚBLICA	MESES												
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL ANO
Energia - CPFL	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 2.400,00
TOTAL 4	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 200,00**	**R$ 2.400,00**

TOTAL GERAL	**R$ 263.000,00**

* Qualquer alteração no número de funcionários, descrição de cargo e alteração salarial, constante no plano de trabalho deverão ser previamente solicitadas e aprovadas.
* Fica vedado o uso de recursos públicos para pagamento de horas extras e outros adicionais salariais. Esse tipo de despesa deverá ser suprida com recursos próprios da entidade.
* Fica vedado o uso de recursos públicos para o pagamento de verbas rescisórias
*Os serviços de terceiros deverão ser prestados por empresas e/ou profissionais devidamente habilitados e credenciados.
* Os valores constantes na memória de cálculo deverão ser compatíveis com os preços praticados no mercado, mediante pesquisa de preços (3 orçamentos)
* Os salários deverão ser compatíveis com o mercado trabalho, não ultrapassando os valores pagos ao funcionalismo público para a mesma função ou função equivalente.
* O reajuste salarial dos funcionários será realizada em consônancia com acordo/convenção da categoria ou compatível com índice aplicado ao funcionalismo público municipal.

Declaro que estou ciente das metas e despesas estabelecidas no plano de trabalho, me comprometendo a realizá-las conforme consta no mesmo,sempre informando tempestivamente, qualquer situação que impeça ou altere o que foi previamente estabelecido. Declaro ainda, que os custos adicionais ao repasse realizado pelo município para suprir as despesas relacionadas acima, serão pagos com recursos próprios da entidade

Lençóis Paulista, 14 de janeiro de 2026.

Ivana Maria Trecenti Santos
Presidente